

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра строительства

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы


(подпись, расшифровка подписи)

Строкин К.Б.

"15" мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины (модуля)

Б1.О.03.06 «Организация подрядных торгов и управление закупками»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
08.04.01 Строительство

Профиль
Управление проектами в строительстве и ЖКХ

Квалификация
Магистр

Форма обучения
очная

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Южно-Сахалинск
2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.03.06 «Организация подрядных торгов и управление закупками» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство»

Программу составил(и):

Строкин Константин Борисович , директор ТНИ, профессор кафедры строительства ТНИ, СахГУ



Новиков Денис Геннадьевич, доцент кафедры строительства ТНИ, СахГУ



Рабочая программа дисциплины Б1.О.03.06 «Организация подрядных торгов и управление закупками» утверждена на заседании кафедры строительства протокол № 04-38/05-02 «15» мая 2025 г.

И.о. заведующего кафедрой Новиков Д.Г



1. Цели освоения дисциплины

Цель преподавания дисциплины – сформировать профессиональные знания по проведению торгов, по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов и организации закупок в сфере строительства.

Задачи изучения дисциплины заключаются в знакомстве с подготовкой и процедурой торгов, а также в изучение организации договора строительного подряда и типов контрактов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация подрядных торгов и управление закупками» относится к профессиональному блоку 2 части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.О.03.06).

3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине (модулю)

Процесс обучения дисциплины Б1.О.03.06 «Организация подрядных торгов и управление закупками» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС 3+ и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП):

| Коды компетенции | Содержание компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|------------------|--|---|
| УК 1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Знать: возможности применения полученных знаний для философского анализа проблем, фундаментальных и прикладных областей науки и техники; программно-целевые методы решения научных проблем. |
| | | Уметь: осуществлять методологическое обоснование научного исследования; использовать в исследовательской работе современные научные методы и эвристический потенциал других форм регуляции познавательной деятельности в науке. |
| | | Владеть: принципами анализа различных философских концепций науки и техники; навыками самостоятельного философского исследования содержания научных проблем, познавательной и социокультурной сущности достижений науки и техники. |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

| Вид работы | Трудоемкость, акад. часов | |
|--|---------------------------|--------------|
| | 3 семестр | всего |
| Общая трудоемкость | 108 | 108 |
| Контактная работа: | 30 | 30 |
| Лекции (Лек) | 8 | 8 |
| Практические занятия (ПР) | 18 | 18 |
| Лабораторные работы (Лаб) | - | - |
| Контактная работа в период теоретического обучения (КонтТО) (Проведение текущих консультаций и индивидуальная работа со студентами) | 4 | 4 |
| Промежуточная аттестация | зачет | |
| Самостоятельная работа: - подготовка к практическим занятиям; - написание реферата; - электронная презентация; - работа в сети Интернет - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий) | 78 | 78 |
| ИТОГО: | 108/3 | 108/3 |

4.2. Распределение видов работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (модуля)

| № п/п | Раздел дисциплины/темы | Виды учебной работы (в часах) | | | Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации |
|----------|--|-------------------------------|----------------------|------------------------|--|
| | | Контактная | | Самостоятельная работа | |
| | | Лекции | Практические занятия | | |
| 1. | Раздел 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. | 1 | 3 | 13 | Дискуссия, Блиц-опрос |
| 2. | Раздел 2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов. | 1 | 3 | 13 | Дискуссия, Блиц-опрос |
| 3. | Раздел 3. Процедуры размещения заказов. | 1 | 3 | 13 | Дискуссия, Блиц-опрос |
| 4. | Раздел 4. Государственные и муниципальные контракты. | 1 | 3 | 13 | Дискуссия, Блиц-опрос |
| 5. | Раздел 5. Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. | 2 | 3 | 13 | Дискуссия, Блиц-опрос |
| 6. | Раздел 6. Практика. Деловые игры по размещению государственных и муниципальных заказов. | 2 | 3 | 13 | Дискуссия, Блиц-опрос |
| | Форма итоговой аттестации | | | | Собеседование |
| | Итого: | 8 | 18 | 78 | |

4.3. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

Тема 1. Роль и место государственных закупок в рыночной экономике

Место управления государственными и муниципальными закупками на основе торгов в системе государственного управления экономикой; знакомит с системой осуществления закупок в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации;

Тема 2. Основные причины, способствующие формированию системы государственных и муниципальных закупок в России.

Представление об основных причинах, способствующих формированию системы государственных и муниципальных, закупок в России.

Тема 3. Понятия и термины, основные принципы и задачи системы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

Понятие и виды государственных нужд. Удовлетворение государственных нужд. Особенности государственных закупок. Задачи государственных закупок: основные задачи, дополнительные задачи, специальные задачи. Принципы государственных закупок.

Раздел 2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов.

Тема 1. Гражданский кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ.

Действующая российская нормативная правовая база в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, включая Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации.

Тема 2. Закон 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Тема 3. Другие нормативно-правовые акты, изменяющие и дополняющие законодательство Российской Федерации по размещению заказов.

Тема 4. Система государственных закупок Ивановской области.

Раздел 3. Процедуры размещения заказов.

Тема 1. Планирование и способы размещения заказа

Тема 2. Порядок и этапы проведения конкурсов.

Тема 3. Порядок и этапы проведения аукционов.

Тема 4. Размещение заказа способом запроса котировок.

Тема 5. Размещение заказа у единственного поставщика.

Тема 6. Обжалование действий (бездействий), нарушающие права и законные интересы участника размещения заказа.

Раздел 4. Государственные и муниципальные контракты.

Тема 1. Понятийный аппарат, структура государственных и муниципальных контрактов.

Тема 2. Цена контракта, условия исполнения контракта, ответственность сторон.

Реестры контрактов.

Тема 3. Различия структуры контрактов в зависимости от вида закупаемой продукции

Раздел 5. Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

Тема 1. Особенности размещения заказов на поставку товаров, на оказания услуг и выполнения работ.

Тема 2. Особенности составления технических требований и спецификаций на указанную продукцию.

Раздел 6. Практика.

Деловые игры по размещению государственных и муниципальных заказов.

4.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

| № п/п | № раздела дисциплины | Темы освоения практических работ | Объем в часах |
|-------|----------------------|---|---------------|
| 1. | Разделы 1,2 | Тема 1. Роль и место государственных закупок в рыночной экономике | 6 |
| 2. | Раздел 3. | Тема 2. Порядок и этапы проведения конкурсов. | 3 |
| 3. | Раздел 4. | Тема 1. Понятийный аппарат, структура государственных и муниципальных контрактов. Тема 3. Различия структуры контрактов в зависимости от вида закупаемой продукции. | 3 |
| 4. | Раздел 6. | Тема 2. Деловая игра – аукцион. Тема 3. Деловая игра – котировки. Тема 4. Деловая игра – проведения открытого конкурса. | 6 |
| | Итого | | 18 |

4.5. Лабораторные, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрены.

4.6. Примерная тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Учебным планом не предусмотрены.

5. Содержание и объем самостоятельной работы студентов

| № п/п | Разделы и темы РП самостоятельного изучения | Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения | Объем в часах / трудоемкость в з.е. |
|-------|---|---|-------------------------------------|
| 1. | Раздел 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. | Изучение специализированной литературы. Составление плана-конспекта. | 2 |
| 2. | | Работа с нормативными документами. Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. | 3 |
| 3. | | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме. | 3 |
| 4. | | Решение задач для усвоения теоретического материала | 3 |
| 5. | | Поиск информации в сети Интернет о современных методах, технологиях и оборудовании по указанной теме. | 2 |

| | | | |
|-----|--|---|----|
| 6. | Раздел 2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов. | Изучение специализированной литературы. Составление плана-конспекта. | 2 |
| 7. | | Работа с нормативными документами. Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. | 3 |
| 8. | | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме. | 3 |
| 9. | | Решение задач для усвоение теоретического материала | 3 |
| 10. | | Поиск информации в сети Интернет о современных методах, технологиях и оборудовании по указанной теме. | 2 |
| 11. | Раздел 3. Процедуры размещения заказов. | Изучение специализированной литературы. Составление плана-конспекта. | 2 |
| 12. | | Работа с нормативными документами. Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. | 3 |
| 13. | | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме. | 3 |
| 14. | | Решение задач для усвоение теоретического материала | 3 |
| 15. | | Поиск информации в сети Интернет о современных методах, технологиях и оборудовании по указанной теме. | 2 |
| 16. | Раздел 4. Государственные и муниципальные контракты. | Изучение специализированной литературы. Составление плана-конспекта. | 2 |
| 17. | | Работа с нормативными документами. Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. | 3 |
| 18. | | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме. | 3 |
| 19. | | Решение задач для усвоение теоретического материала | 3 |
| 20. | | Поиск информации в сети Интернет о современных методах, технологиях и оборудовании по указанной теме. | 2 |
| 21. | Раздел 5. Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. | Изучение специализированной литературы. Составление плана-конспекта. | 2 |
| 22. | | Работа с нормативными документами. Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. | 3 |
| 23. | | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме. | 3 |
| 24. | | Решение задач для усвоение теоретического материала | 3 |
| 25. | | Поиск информации в сети Интернет о современных методах, технологиях и оборудовании по указанной теме. | 2 |
| 26. | Раздел 6. Практика. Деловые игры по размещению государственных и муниципальных заказов. | Изучение специализированной литературы. Составление плана-конспекта. | 2 |
| 27. | | Работа с нормативными документами. Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. | 3 |
| 28. | | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме. | 3 |
| 29. | | Решение задач для усвоение теоретического материала | 3 |
| 30. | | Поиск информации в сети Интернет о современных методах, технологиях и оборудовании по указанной теме. | 2 |
| | Итого | | 78 |

6. Образовательные технологии.

| № п/п | Наименование раздела | Виды учебных занятий | Образовательные технологии |
|-------|--|----------------------|---|
| 1. | Общие принципы размещения заказов для гос- | Лекционные занятия | Вводная лекция с использованием видеоматериалов |
| | | Практические занятия | Круглый стол. Дискуссия |

| | | | |
|---|---|------------------------|---|
| | ударственных и муниципальных нужд. | Самостоятельная работа | Составление плана-конспекта. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 2 | Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов. | Лекционные занятия | Лекция-беседа с использованием компьютерных и мультимедийных средств обучения |
| | | Практические занятия | Круглый стол. Дискуссия |
| | | Самостоятельная работа | Составление плана-конспекта. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 3 | Процедуры размещения заказов. | Лекционные занятия | Лекция-беседа с использованием компьютерных и мультимедийных средств обучения |
| | | Практические занятия | Круглый стол. Дискуссия |
| | | Самостоятельная работа | Составление плана-конспекта. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 4 | Государственные и муниципальные контракты. | Лекционные занятия | Лекция-беседа с использованием компьютерных и мультимедийных средств обучения |
| | | Практические занятия | Круглый стол. Дискуссия |
| | | Самостоятельная работа | Составление плана-конспекта. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 5 | Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. | Лекционные занятия | Лекция-беседа с использованием компьютерных и мультимедийных средств обучения |
| | | Практические занятия | Круглый стол. Дискуссия |
| | | Самостоятельная работа | Составление плана-конспекта. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 6 | Деловые игры по размещению государственных и муниципальных заказов. | Лекционные занятия | Лекция-беседа с использованием компьютерных и мультимедийных средств обучения |
| | | Практические занятия | Круглый стол. Дискуссия |
| | | Самостоятельная работа | Составление плана-конспекта. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, и промежуточную аттестацию, о чём преподаватель информирует обучающихся в течение первой недели изучения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся на основе фонда оценочных средств, включающего контрольные вопросы, темы кейс-задач, тематику практических занятий, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретённых компетенций.

Вопросы для контроля самостоятельной работы

1. Виды тендерных (конкурсных) торгов и их классификация.
2. Применение торгов на поставку товаров при закупке промышленной и иной товарной продукции для государственных нужд и частного сектора.
3. Предмет торгов на поставку товаров.
4. Использование торгов на выполнение работ как подрядных торгов при необходимости найма подрядчиков для выполнения строительных работ и оказания сопутствующих.
5. Применение торгов на оказание инженерных, юридических, финансовоэкономических и других видов услуг необходимых для выполнения отдельных проектов, связанных с научным исследованием, экспертизой, контролем за качеством работ и т.д. Формулирование требований при закупках НИОКР.
6. Критерии оценки конкурсных предложений. Особый характер финансирования НИ-ОКР. Участники торгов на оказание услуг: Заказчик и Консультанты.
7. Применение государственными органами тендерных торгов в современной экономике (для продажи объектов государственной собственности, имущества, акций и т.д.).

Вопросы для проверки текущей успеваемости

1. Дайте определение понятий «подрядные торги», «управление закупками».
2. Федеральный закон, регламентирующий сферу размещения государственного и муниципального заказа.
4. Основные особенности проведения конкурса.
5. Способы размещения госзаказов: открытый конкурс, открытый аукцион в электронной форме и пр.
6. Укажите условия, при выполнении которых возможен электронный аукцион.
7. Алгоритм подготовки заявки.
8. Условия допуска к участию в торгах.
9. Подготовка заявки.
10. Требованиями конкурсной (аукционной) документации.
11. Электронные торги и Электронные торговые площадки. и др.

Вопросы к зачету по дисциплине «Организация подрядных торгов и управление закупками»

1. Понятие «подрядные торги», «управление закупками».
2. Нормативно-правовая база размещения заказов и проведения торгов (44-ФЗ) и изменение законодательства в 2019-2020 гг. Перспективы развития госзаказа и проект федеральной контрактной системы (ФКС).
3. Методы госторгов и закупок.
4. Способы размещения госзаказов: открытый конкурс, открытый аукцион в электронной форме и пр.
5. Алгоритм принятия решения об участии в государственных закупках.
6. Требования к участникам торгов.
7. Алгоритм действий сотрудников для подготовки руководителю предложений по участию в торгах.
8. Алгоритм оценки документации по торгам и принятия решения.
9. Алгоритм подготовки заявки.
10. Условия допуска к участию в торгах.
11. Подготовка заявки.
12. Требованиями конкурсной (аукционной) документации.
13. Состав заявки.
14. Алгоритм подписания государственного контракта.
15. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов.
16. Реестр недобросовестных поставщиков.
17. Электронные торги и Электронные торговые площадки.
18. Площадки электронных торгов, уполномоченные национальные операторы электронных площадок для торгов по госзаказу: (АО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов», АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан, АО «Единая электронная торговая площадка», АО «ТЭК-Торг», ООО «РТС-Тендер», ЭТП ММВБ «ГОС-ЗАКУПКИ», ООО «Электронная торговая площадка ГПБ», АО «Электронные торговые системы», АО «Российский аукционный дом»).
19. Этапы и процедуры проведения закупок по закону №223-ФЗ с применением функционала специализированной электронной площадки www.otc.ru/tender
20. Порядок оплаты услуг оператора ЭТП.
21. Аккредитация на электронной площадке.
22. Процедуры обжалования.
23. Важные аспекты организации работы Электронных торговых площадок и проведения электронных торгов.
24. Нормативная база: электронная цифровая подпись (ЭЦП) в законах Российской Федерации.
25. Особенности получения и применения ЭЦП Заказчиками и Участниками электронных торгов.
26. Особенности подачи заявки на участие в аукционе.
27. Перечень номенклатуры для закупки путем проведения аукциона.
28. Признание аукциона несостоявшимся.
29. Уклонение от заключения контракта.
30. Внесение и возврат обеспечения заявки на участие в аукционе.

31. Рассмотрение первых частей заявок и допуск к аукциону.
 32. Заключение государственного контракта: регламент, практические действия сторон по протоколу разногласий.
 33. Взаимодействие ЭТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» и Официального сайта.
- Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме.

8. Система оценивания планируемых результатов обучения

| Форма контроля | За одну работу | | Всего |
|--|----------------|--------------|------------|
| | Мин. баллов | Макс. баллов | |
| Текущий контроль: | 70 | | |
| Посещение занятий, активная работа на занятии | 3 | 5 | 15 |
| Подготовка к занятию, выполнение домашнего задания | 3 | 5 | 20 |
| Выполнение практических заданий по темам | 3 | 5 | 20 |
| Тестирование | 3 | 5 | 15 |
| Промежуточная аттестация (зачет) | 15 | 30 | 30 |
| Итого за семестр | | | 100 |

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература:

1. Экономика строительства: учебник для академического бакалавриата / Под общ. ред. Гумба Х.М. - 4-е изд., пер. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 449 с. — Серия: Бакалавр. Академический курс. - ISBN 978-5-534-01449-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-stroitelstva431063#page/2> (дата обращения: 28.08.2019).

2. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для вузов / В.В. Коршунов - 5-е изд., пер. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 347 с. — (высшее образование) - ISBN 978-5-534-11583-3. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-organizacii-predpriyatiya-445674#page/2> (дата обращения: 28.08.2019).

9.2 Дополнительная литература:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145 -ФЗ (редакция от 25.05.2020 N 367-ФЗ).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть I, от 30.11.1994 №51-ФЗ (в ред. 12.05.2020 N 23-П).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть II, от 26.01.1996 №14-ФЗ (в ред. от 28.04.2020 N 21-П).

4. Размещение государственного и муниципального заказа (базовый курс) / Бовтеев С. В. и др; под ред. Фролова В. И. — 3-е изд., доп. — СПб.: СПбГА-СУ, 2010. // Свободный режим доступа: <http://www.aup.ru/files/m660/m660.pdf> (дата обращения: 20.08.19).

5. Государственное предпринимательство в строительстве (государственный строительный заказ) / А. Н. Асаул, В.А. Кошечев; под ред. засл. строителя РФ, д-ра экон. наук, профессора А. Н. Асаула. — СПб.: АНО ИПЭВ, 2009. — 300с. // <http://www.aup.ru/books/i009.htm> (дата обращения: 20.08.19)

6. Организация и проведение подрядных торгов в регионе/ А.Н. Асаул, В.П. Грахов, В.А. Кошечев, И.Е. Чибисов; Под ред. д.э.н., профессора А.Н. Асаула. – СПб.: Гуманистика, (дата обращения: 20.08.19)

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» сетевая версия «проф». В составе базы: «документы СССР», «бюджетные организации», «строительство», «суды общей юрисдикции», «сахалинский выпуск», «деловые бумаги», «корреспонденция счетов», «международное право», «эксперт-приложение»

2. Microsoft Windows Pro 64bit DOEM (бессрочная), контракт № 6-ОАЭФ2014 от 05.08.2014

3. ABBYYFineReader 11 Professional Edition (бессрочная), (лицензия AF11-2S1P01-102/AD)

4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-190513-020932-503-526), срок пользования с 2019-05-13 по 2021-04-13

5. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 60939880)

6. Microsoft Internet Security&Accel Server Standart Ed 2006 English Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 41684549)

9.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий:

1. <http://www.iprbookshop.ru> - Электронно-библиотечная система
2. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека
3. Профессиональная база данных «СтройКонсультант»
<http://www.stroykonsultant.com/>
4. Профессиональная база данных «Строительная наука» <http://www.stroinauka.ru/>
5. Информационная справочная система «Информационно-строительный сервер»
<http://www.stroyamat.ru/>
6. Профессиональная база данных «Архитектурный портал» <https://archi.ru/>
7. Международная реферативная база данных научных изданий «Сайт Научной электронной библиотеки» <https://www.elibrary.ru/>
8. Стройрубрика.ру. Технологии строительства <https://stroyrubrika.ru/>
9. Библиотека строительства <http://www.zodchii.ws/>
10. ТехЛит.ру – библиотека нормативно-технической литературы
<http://www.tehlit.ru/>
11. Российская академия архитектуры и строительных наук (РААСН)
<http://www.raasn.ru/index.php>

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебные и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

Для слепых и слабовидящих:

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- 1) Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «СахГУ»;
- 2) Мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций;
- 3) Технологическое и компьютерное виртуальное оборудование;
- 4) Пакет прикладных обучающих программ.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры

№ _____ от « _____ » _____ ^{наименование} 20 ____ г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

(Изменения и дополнения в РПД вносятся ежегодно и оформляются в данной форме. Изменения вносятся заменой отдельных листов (старый лист при этом цветным маркером перечеркивается, а новый лист с изменением степлером прикалывается к рабочей программе (хранится на кафедре), в электронной форме РПД должна быть актуализированной всегда, т.е. с внесенными изменениями).

При наличии большого количества изменений и поправок, затрудняющих понимание, возникших в связи с изменением нормативной базы ВО и другим причинам, проводится полный пересмотр РПД (т.е. выпускается новая РПД), которая проходит все стадии проверки и утверждения).

в рабочей программе (модуле) дисциплины шифр «Название дисциплины»

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20 ____ /20 ____ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 1.1.;
1.2.;
...
1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 2.1.;
2.2.;
...
2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 3.1.;
3.2.;
...
3.9.

Составитель _____ Фамилия И.О.
(подпись, расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ Фамилия И.О.
(подпись, расшифровка подписи)